

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида №3 г. Ардон



Утверждаю:  
МБДОУ №3 г. Ардон  
З. Б. Пагиева

## **ПОЛОЖЕНИЕ о консультационном центре**

по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи для родителей (законных представителей) детей, воспитывающихся в условиях семьи, а также гражданам желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 20 августа 2019 г. №737 «Об утверждении перечня услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям», приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 21 августа 2019 г. №738 «Об исполнителе мероприятия регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» в 2019 г.»; Приказом УО АМС МО Ардонский район от 25.09.2019 г. № 92 –Д ;

1.2. Консультационный центр для родителей (законных представителей) воспитанников и детей, не посещающих ДОУ, организуется в МБДОУ №3 г. Ардон.

1.3. Консультационный центр создаётся для родителей (законных представителей) воспитанников и детей в возрасте от 0 года до 7 лет, не посещающих ДОУ, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Деятельность консультационного центра организуется с целью повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей) и их детей, проживающих в близлежащем микрорайоне по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи для родителей (законных представителей) детей, воспитывающихся в условиях семьи, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья, а также гражданам желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

1.5. Непосредственную работу с родителями (законными представителями) и их детьми осуществляют специалисты консультационного центра: учитель-логопед, педагог-психолог и другие педагогические работники по запросу родителей (законных представителей), имеющиеся в образовательной организации.

## **2. Цели, задачи и принципы работы консультативного центра.**

2.1. Консультационный центр создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

2.2. Основными задачами консультационного центра являются:

- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей, не посещающих ДОУ;

- оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;

## **3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультационного пункта.**

3.1. Консультационный центр на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего ДОУ.

3.2. Организация консультационной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, учителем- логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава ДОУ.

3.4. Координирует деятельность консультационного центра старший воспитатель на основании приказа заведующего ДОУ.

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультационного центра : консультации для родителей (законных представителей):

– очные, выездные, дистанционные (согласно утвержденному графику ежемесячно).

3.6. Консультационный центр работает два раза в неделю согласно графику, утвержденному заведующим ДОУ.

#### **4. Документация консультационного центра.**

4.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультационного центра :

1.Положение о консультационного центра ;

2.Приказ об открытии консультационного центра ;

3.Приказ о зачислении детей и их родителей в консультационного центра ;

4.Заявления родителей на разрешение посещать консультационного центра ;

5.План проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДОУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

6.Годовой отчет о результативности работы;

7.Журнал регистрации звонков и обращений родителей (законных представителей) в консультационный центр , в том числе через сайт ДОУ;

8.График работы консультационного центра.

9.Договор между родителем (законным представителем) и заведующим ДОУ.

#### **5. Прочие положения**

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2. Результативность работы консультационного центра определяется отзывами родителей и наличием в ДОУ методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОУ.

5.4. Контролирует деятельность консультационного центра заведующий ДОУ.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующей ДОУ.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению заведующей ДОУ.

6.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.



Утверждаю  
Зав.МБДОУ № 3 г.Ардон  
\_\_\_\_\_ З.Б.Пагиева

**График работы**  
**консультационного центра МБДОУ №3 г.Ардон по работе с**  
**родителями по оказанию услуг психолого-педагогической,**  
**методической и консультативной помощи.**

День недели	Время работы	Форма работы	Ответственный
<b>Вторник</b>	13.00-15.00	Консультации для родителей: очная, дистанционная, выездная.	Педагог психолог Бутаева Л.В. Логопед Ахмедова С.А.
<b>Четверг</b>	13.00-15.00		Педагог психолог Бутаева Л.В. Логопед Ахмедова С.А.
<b>Ежедневно</b>	С 11.00 до 13.00	Запись на консультацию	Педагог психолог Бутаева Л.В. 89280733322 Логопед Ахмедова С.А 89627481936 Старший воспитатель Миронова И.М. Раб.тел. 8(867)3230517

